

## 8.. Ordinære menighedsrådsmøde

**Tirsdag den 13. august 2024 kl. 19**

**Sted: Thyholm Kirkecenter**

Afbud: Lene Flyvholm, Liv Marit Tjele

Sekretær: Carsten

Indledning: Steen

### Dagsorden:

1. **Godkendelse af: Referat MR-møde 19. juni: Godkendt**
2. **Godkendelse af dagsorden: nyt punkt 7b og punkt 10.**
3. **Siden sidst:**

Formand: Vi sender et brev til naboen til vores dræn

Kasserer: Godkendte frie midler 2024, og anvendelse af disse

Kontaktperson: Årligt personalemøde 20. juni: Tidsregistrering opgøres månedsvis.

Rikke P. Ferraru blev valgt som medarbejderrepræsentant (AMO)

Amo-møde afholdt 7. august.

Kirkevæрге: Afløb stoppet Lyngs Kirke.

Skitse over baldakin ved hoveddøren, Hvidbjerg Kirke er indsendt til Provstiet.

Præster: Vi er blevet opfordret til at starte en samtale salon.

Anne Matie er kommet i provstiudvalget.

Nedsættelse af arbejdsgruppe omkring opstart af et forretningsudvalg.

Deltagere i arbejdsgruppen: Anne Marie, Steen, Marianna, Annegrethe og Carsten.

Kirke- og kirkegårdsudvalg:

Studietur til Skive 6. august: Stibelægninger med slotsgrus. Ønskes igangsat på vores kirkegårde

Øvrige udvalg: Fernisering af udstilling i Kirkecentret i sept.

- 4 **Gennemgang/godkendelse af kvartalsrapport 2. kvartal:**  
Godkendt
- 5 **Valg 17. sept:**  
Vi kigger stadig rundt
- 6 **Godkendelse at ændringer i vedtægter for Kirkecentret**  
Vedtægtsændringerne blev godkendt. Brugervejledning udarbejdes.
- 7 **Orientering/godkendelse af projekter:**
  - a. **Tårndør Hvidbjerg Kirke**  
Baldakinen bliver fremtidig mindre (halv længde) Skitsen blev godkendt. Projektet sendes tilbage til provstiet til godkendelse.
  - b. **Tag på Jegindø Kirke**  
Modtaget forprojektforslag. Totalbeløb 2,4 mill.
- 8 **Godkendelse af:**
  - a. **vedtægt for kirkegården vedrørende reservering af gravsteder:**  
Pgrf 7 ændres til, at det er muligt at reservere et gravsted for min. 5 år med obligatorisk vedligeholdelse.  
Det er muligt at reservere en kiste-eller gravplads mod betaling  
Pgrf. 12 Afd. C (Hvidbjerg Kirkegård) lukkes for fremtidige begravelser udover ægtefæller og evt. andre nære pårørende.
  - b. **nye gravstedstyper:**  
Forslaget sendes videre til Provstiet til godkendelse
- 9 **Beslutning vedrørende køb af ekstern konsulent til APV. v AMO-udvalg**  
AMO arbejder videre med en konkret aftale inkl. tilbud.
- 10 **Status som bykirke/landkirke.**  
Punktet udsættes til 11. september. Carsten kontakter LM
- 11 **Kommunikation herunder kirkeblad deadline 21. august.**  
Nye gravstedsformer (Udsættes)  
Hvordan arbejder et menighedsråd Carsten  
Udvalg under MR (Udsættes)

12 Evt.:

13 Evt. punkter til MR-møde 11. september

Landsbykirke/Bykirke

14 Kommende datoer:

Sommerhygge for medarbejdere og MR 20. august

Formandsmøde Struer Provsti i Kirkecentret 21. august

Budgetsamråd Struer Provsti 5. sept. (Lene, Marianna)

**Underskrifter:**

*Lene Christensen*

*Betty Brogaard Christensen*

*Stein Torslum*

*Arne Marie Hansen*

*Mona Jordan*

*Per Leickardt*

*Frank de Thorsen*

*Mariann Brogaard*